

Zasady bezpieczeństwa na zajęciach stacjonarnych obowiązujące w Parczewskim Domu Kultury w Parczewie podczas trwania stanu epidemii COVID-19.

Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się w grupach liczących maksymalnie 15 osób.
2. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczestnika zajęć w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę, a odległości pomiędzy stanowiskami wynosi min. 1,5 m.
3. Zajęcia odbywają się w ściśle określonej sali, a przebywanie poza nią jest zabronione.
4. Godzina rozpoczęcia zajęć zostaje ustalona indywidualnie dla każdej z grup aby ograniczyć kontakt pomiędzy uczestnikami zajęć należącymi do różnych grup.
5. Monitoruje się codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem sal zajęciowych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych i ciągów komunikacyjnych. Dezynfekuje się powierzchnie dotykowe, klamki i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach zajęciowych. Po każdym zajęciach zarządzana jest piętnastominutowa przerwa, podczas której przeprowadzana jest dezynfekcja i wietrzenie pomieszczenia.
6. Po uzgodnieniu z dyrekcją placówki i wyrażeniu zgody przez rodziców część zajęć ruchowych może zostać przeniesiona na należący do placówki parking. Podczas zajęć na wolnym powietrzu obowiązuje reżim sanitarny oraz limit 15 osób w grupie.
7. Nauczyciel prowadzący zajęcia zobowiązany jest do stosowania się do zasad reżimu sanitarnego i zachowania dystansu społecznego.
8. Obowiązuje zakaz przebywania w salach zajęciowych lub na korytarzach osób trzecich, w tym rodziców.
9. Warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach jest wyrażenie zgody na pomiar temperatury ciała ucznia.

Przyprowadzanie i odbieranie uczestników zajęć:

1. Zbiórka uczestników zajęć odbywa się przed siedzibą placówki skąd uczniowie są odbierani przez instruktora i zaprowadzani do właściwej sali.
2. Po zakończeniu zajęć uczniowie są wyprowadzani przez instruktora przed siedzibę placówki skąd są odbierani przez rodziców.
3. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników PDK oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
4. Do placówki może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
5. Uczniowie są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać dziecka na zajęcia.

Zasady obowiązujące uczestnika zajęć:

1. Przed wejściem na teren placówki pracownik, rodzic/opiekun zobowiązany jest do dezynfekcji rąk. Dzieci po wejściu do placówki kierowane są do łazienki w celu umycia rąk.
2. Do momentu rozpoczęcia zajęć uczestnika obowiązuje nakaz zasłaniania ust i nosa.
3. Uczestnik zajęć zobowiązany jest stosować się do zasad dystansu społecznego (zachowywać odpowiednią odległość, nie wchodzić w bezpośredni kontakt z innymi, nie witać się poprzez uścisk dłoni) oraz ogólnych zasad higieny (regularne mycie rąk wodą z mydłem, unikanie dotykania twarzy rękoma, zasłanianie twarzy podczas kichania).
4. Uczestnik posiada własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym lub w tornistrze. Obowiązuje zakaz wymieniania się przyborami pomiędzy uczestnikami zajęć.
5. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do placówki niepotrzebnych przedmiotów.

.....
.....
(miejsowość,data)

.....
(imię i nazwisko oraz adres rodzica/
opiekuna prawnego ucznia)

Parczewski Domu Kultury

21-200 Parczew

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pomiar przez pracowników Parczewego Domu Kultury w Parczewie temperatury ciała mojego dziecka/dziecka pozostającego pod moją opieką*

– 1 , uczestnika zajęć 2 .

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zasadami bezpieczeństwa w zakresie zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się COVID-19 obowiązującymi w Parczewskim Domu Kultury w Parczewie i wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka/dziecka pozostającego pod moją opieką w zajęciach stacjonarnych prowadzonych w placówce w czasie trwania pandemii.

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego*)

* Niepotrzebne skreślić.

1 Należy podać imię i nazwisko dziecka

2 Należy podać nazwę grupy.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Parczewski Dom Kultury w Parczewie ul. Bema 5, tel. (83) 355-12-45, e-mail: pdk_parczew@onet.pl reprezentowana przez Dyrektora Krystynę Kodym.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu monitoringu potencjalnych zagrożeń związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-Cov-2 – COVID-19 i podejmowania działań prewencyjnych oraz wspierających jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z art. 9 ust. 2 lit. i oraz art. 6 ust. 1 lit d RODO w związku z art. 32 a Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu Formularze zawierające dane osobowe zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu stanu zagrożenia epidemiologicznego, po wydaniu wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
- 5) Informuję, że nie podlega Pani/Pan zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
- 6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, tj. Główny Inspektorat Sanitarny.